

**CONTRACT**  
**PRIVIND ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURAREA A STAGIULUI DE PRACTICĂ**  
**A STUDENȚILOR DIN INSTITUȚIILE DE ÎNVĂȚĂMÎNT SUPERIOR CICLU I – Licență**

Prezentul contract se încheie între:

**Universitatea Tehnică a Republicii Moldova**, denumită în continuare organizator de practică, reprezentată de

Rector dr.hab Viorel Bostan

**Întreprinderea** \_\_\_\_\_, denumită în continuare partener de practică, reprezentată de

Student \_\_\_\_\_, denumit în continuare practicant înscris în anul universitar IV la Facultatea Calculatoare, Informatică și Microelectronică, specialitatea Calculatoare și Rețele grupa CR -

**Art. 1 Obiectul contractului**

Prezentul contract reglementează relațiile dintre Părți ce țin de organizarea și desfășurarea stagiului de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora în activitatea profesională.

**Art. 2 Statutul practicantului**

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de practică, student al Universității.

**Art. 3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică**

**3.1 Tipul** stagiului de practică de licență

**3.2 Durata** stagiului de practică 120 ore

**3.3 Perioada** desfășurării stagiului de practică este de la 29.01.2024-10.02.2023; 29.02.2023-02.03.2023

**Art. 4 Programul stagiului de practică**

Stagiul de practică are ca scop aplicarea în practică a cunoștințelor teoretice acumulate de practicant. Întreprinderea trebuie să ofere practicantului condiții și sarcini în legătură directă cu calificarea și competențele pe care practicantul trebuie să le obțină. Conținutul stagiului de practică prezentat mai jos trebuie să fie definit în comun de către student și responsabilii de la instituția de învățământ și întreprindere.

**Obiectivele stagiului de practică:**

Acumularea de cunoștințe și abilități specifice necesare pentru elaborarea proiectului de diplomă

**Programul stagiului de practică:**

1-săptămână

Analiza situației și a literaturii în domeniul temei proiectului de diplomă.

2 și 3- săptămână

Stabilirea scopului și obiectivelor proiectului de diplomă, planificarea activităților necesare realizării proiectului.

Studierea tehnicilor și tehnologiilor necesare la implementarea proiectului de diplomă și argumentarea alegerii acestora

4-săptămână

Completarea caietului de sarcină. Elaborarea și susținerea Raportului de documentare pentru proiectul de diplomă.

**Art. 5 Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică**

**5.1 Conducătorul de practică** (persoana care va avea responsabilitatea de monitorizarea stagiului de practică din partea DI/Dna \_\_\_\_\_ Funcția \_\_\_\_\_ Telefon(fax) \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**5.2 Cadrul didactic** responsabil de monitorizarea stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna Ursu Adriana Funcția asistentă universitară Telefon 01177389 e-mail ursu.adriana@iis.utm.md

**Art. 6 Plata și obligațiile sociale**

Practicantul nu poate pretinde la vreo remunerare din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are încheiat contract individual de muncă.

**Art. 7 Angajamentele practicantului pentru activitatea desfășurată**

**7.1** Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de conducător în conformitate cu programul de practică.

**7.2** Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul interin al partenerului de practică.

**7.3** Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă, pe care le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

**7.4** Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unei terțe părți sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât doar cu acordul respectivului partener de practică.

**Art. 8 Angajamentele partenerului de practică**

**8.1** Partenerul de practică va stabili un conducător pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii cu calificare înaltă și experiență profesională.

**8.2** La începutul stagiului de practică, partenerul are instrui practicantul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și cu privire la regulamentul intern, aplicat la partenerul de practică.

**8.3** Partenerul de practică va oferi practicantului mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor stipulate în programa de practică.

**8.4** Partenerul de practică poate rezilia prezentul contract în mod unilateral, informând despre aceasta în scris organizatorul de practică și practicantul, după ce, în prealabil, a audiat explicațiile practicantului și ale conducătorului de practică din partea partenerului de practică.

#### **Art. 9 Angajamentele organizatorului de practică**

**9.1** Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică. Cadru didactic responsabil de practică, împreună cu conducătorul desemnat de partenerul de practică concretizează sarcinile practicantului în funcție de specificul întreprinderii și locului de muncă.

**9.2** Organizatorul de practică poate întrerupe stagiul de practică, după informarea prealabilă a partenerului de practică și după obținerea confirmării de primire a acestei informații, în cazul în care derularea stagiului de practică nu corespunde cu angajamentele asumate de către partenerul de practică în cadrul prezentului contract.

#### **Art. 10 Evaluarea stagiului de practică prin credite transferabile**

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de **4** ECTS, fiind stabilite în planul de învățământ.

#### **Art. 11 Raportul privind stagiul de practică**

**11.1** Coordonatorul stagiului de practică din partea partenerului de practică împreună cu cadrul didactic vor evalua permanent nivelul competențelor profesionale dobândite de practicant, precum și comportamentul, modalitatea de integrare a acestuia în activitatea partenerului de practică.

**11.2** La finele stagiului de practică, conducătorul de la întreprindere elaborează un aviz în baza evaluării nivelului competențelor obținute de către practicant și îi acordă un calificativ. Rezultatul acestei evaluări se va lua în considerare în cadrul examenului de evaluare.

**11.3** Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta conducătorului de practică *Caietul stagiului de practică* completat în corespundere cu cerințele specificate.

**11.4** Evaluarea competențelor dobândite de student în timpul stagiului de practică se face prin examen, de către comisia de evaluare a stagiului de practică, desemnate la nivelul fiecărei catedre. Examenul se desfășoară de regulă, în perioada 1-15 septembrie sau nu mai târziu de trei zile după expirarea termenului oficial al stagiului, dacă practica s-a desfășurat pe parcursul anului universitar. În cadrul examenului vor fi evaluate: raportul de practică, prezentarea orală a raportului, produsele/machetele realizate, alte elaborări privind sarcinile individuale soluționate în cadrul stagiului, avizul și aprecierea conducătorului de la întreprindere.

#### **Art. 12 Sănătatea și securitatea în muncă**

**12.1** Partenerul de practică are obligația să respecte prevederile legale cu privire la sănătate și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

**12.2** Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare.

**12.3** În cazul unui accident suportat de către practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

#### **Art. 13 Prevederi finale**

**13.1** Prezentul contract poate fi modificat numai cu consimțământul tuturor părților, modificările consemnându-se într-un proces verbal anexat la contract.

**13.2** Litigiile apărute între părțile contractuale vor fi soluționate pe cale amiabilă, în conformitate cu legislația în vigoare.

**13.3** Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării de către părți și este valabil până la executarea de către părți a obligațiilor ce le revin în baza prezentului contract.

**13.4** Prezentul contract este întocmit în trei exemplare la data de \_\_\_\_\_ (zi/lună/an).

#### **ADRESELE JURIDICE ȘI SEMNĂTURILE REPREZENTANȚILOR**

**Organizatorul de practică/Universitatea Tehnică a Republicii Moldova**

**Rector** dr.hab V. Bostan LS \_\_\_\_\_

**Partener de practică / Întreprinderea** \_\_\_\_\_

**Director** \_\_\_\_\_ LS \_\_\_\_\_

**Student** \_\_\_\_\_

(numele, prenumele, semnătura)