

1. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ В ОБЛАСТИ БЖД

1.1. Безопасность жизнедеятельность как научная дисциплина, роль и структура.

1.2. Роль государства в обеспечении безопасности труда

1.3. Основные понятия в области безопасности труда

1.4. Обучение в области безопасности труда

1.5. Разработка инструкций в области безопасности труда

Абсолютной безопасности не бывает. Всегда присутствуют определенные опасности. Опыт показывает что любая деятельность человека может быть источником опасностей, то есть может приводить к ущербу, травматизму, а порой и смерти. Любой человек может быть под влиянием факторов риска.

Безопасность, это объективная потребность любой жизнедеятельности. Проблемы обеспечения безопасности жизни человека были и будут всегда. Под безопасностью подразумевается степень защиты человека от опасностей.

Безопасность является одной из главных потребностей человека. По теории безопасности необходимость в безопасности возникает после удовлетворения необходимых жизненных потребностей. При переходе от нижних уровней к более высоким осуществляется через безопасность. На каждом уровне и в процессе, человек нуждается в безопасности.

Все сферы разумной жизнедеятельности человека в конечном итоге имеют целью обеспечение развития и повышение безопасности человека.

Ни одна социальная техническая или природная система не может выжить и развиваться без наличия в них элементов и систем безопасности. Система безопасности включает в себя элементы организации защиты человека, средства защиты, культуру безопасного поведения, знания закономерностей среды и опасных факторов, умение человека предвидеть, выявлять и правильно оценивать эти факторы, и адекватно реагировать на них.

Проблема обеспечения безопасности может быть решена образовательной системы изучая дисциплину БЖД. Это научная дисциплина которая возникла в процессе интеграции таких дисциплин как социология, физиология, биология, экология, техника и т.д.

Цель БЖД формирование безопасного мышления и поведения.

Предметом изучения этой дисциплины является **система человек – машина – среда – средства и его взаимосвязь**. Если эти компоненты не соответствуют требованиям безопасности, то представляет опасность для человека и близких.

Таким образом работодатель обязан по закону поддержать на высоком уровне эти отношения.

Основные особенности при обеспечении безопасности:

- уменьшается уровень травматизма и профзаболеваний
- Уменьшаются расходы на выплаты за вредные условия
- Уменьшаются расходы на выплаты медицинских сертификатов
- Уменьшаются расходы на подготовке кадров
- Повышается производительность труда

БЖД -это область научно практических знаний, изучающая природу опасностей, которые угрожают человеку и окружающему миру, закономерности их формирования, и проявления, способы предупреждения и защиты от них, и ликвидации их последствий.

Задачи дисциплины:

- формирование фундаментальных представлений об основах безопасности жизнедеятельности, сущности опасных ситуаций, факторов риска.

- формирование у студентов необходимой теоретической базы, овладение аппаратом и терминологией в области БЖД.
- формирование у студентов знаний о принципах, методах, средствах и системах безопасности,
- ознакомление с методами прогнозирования опасностей и проектирования систем безопасности.
- воспитание у студентов мировоззрения и культуры безопасного мышления поведения и деятельности в различных условиях.

БЖД рассматривает все опасности с которыми может столкнуться человек в процессе своей жизни и деятельности. Это не средство личной защиты, а основа для защиты личности общества и государства.

Этот курс состоит из следующих разделов:

1. Законодательная база в области БЖД.
2. Производственная санитария и гигиена труда.
3. Электробезопасность.
4. Техника безопасности.
5. Пожарная безопасность.
6. Экологическая безопасность.

В первом разделе **Законодательная база в области БЖД** рассматривается вся законодательная база, закон о безопасности, кодекс труда, обязанности и прав работодателей и работников, требования к устройству и т.д.

Второй раздел **Производственная санитария и гигиена труда** содержит требования к микроклимату в рабочих помещениях, шум и вибрации, характеристики, освещение, расчеты, нормирование и т. д.

В третьем разделе **Электробезопасность** описывается мероприятия по защите от влияния электрического тока и т.д.

Раздел **Техника безопасности** содержит и описывает различные мероприятия при специфическим работам и процессам в информационных системах.

В разделе **Пожарная безопасность** описываются все факторы приводящие к пожару, огнестойкость зданий, защита людей, мероприятия по профилактике и защиты и т. д.

Раздел **Экологическая безопасность** изучает элементы биосферы, характеристики, источники загрязнения и нормирования, методы защиты и т. д.

1.2. Роль государства в обеспечении безопасности труда

Государство заинтересованно в обеспечении безопасности труда и поэтому содействует в этом направлении на различные уровни: правовой, финансовый, контроля и надзора, организационный и научный.

Правовой уровень обеспечивается разработкой правовой базы, нормы и правила и т. д.

Экономический уровень обеспечивается в распределении финансовых ресурсов для конкретных мероприятий по безопасности труда.

Уровень контроля и надзора осуществляется созданием органом контроля и организации контроля и надзора в области безопасности труда.

Организационный уровень осуществляется в организации на уровне предприятия служб защиты и предупреждения.

Научный уровень обеспечивается при введении в практику новых разработок новых технологий и идентификации новых факторов риска.

1.3. Основные понятия в области безопасности труда

Работодатель - любое физическое или юридическое лицо, находящееся в трудовых отношениях с работником и отвечающее за соответствующее предприятие;

Рабочее оборудование - любые машина, аппарат, орудие или установка, используемые на рабочем месте;

Индивидуальное средство защиты - любое средство, предназначенное для ношения или держания работником в целях его защиты от одного или нескольких рисков, которые могут подвергнуть опасности его здоровье и безопасность на рабочем месте, а также любое дополнительное средство или принадлежность, спроектированные для этой цели;

Рабочее место - место, предназначенное для размещения рабочих постов в здании предприятия, и любое другое место внутри предприятия, к которому работник имеет доступ при выполнении своих трудовых заданий;

Работник - любое лицо, нанятое согласно закону работодателем, включая стажеров и учеников;

Назначенный работник - любой работник, назначенный работодателем для выполнения работы, связанной с защитой и предупреждением профессиональных рисков на предприятии;

Производственная среда - совокупность физических, химических, биологических и психосоциальных условий, в которых работник осуществляет свою деятельность;

Средства производства - совокупность зданий и других сооружений, рабочего оборудования, индивидуальных средств защиты, сырья, полуфабрикатов и т.д., которые используются в процессе производства материальных благ;

Опасность травмирования или профессионального заболевания - источник возможной травмы или ухудшения здоровья работника на рабочем месте;

Предупреждение - совокупность положений или мер, принятых или планируемых на всех стадиях работы на предприятии в целях предотвращения или уменьшения профессиональных рисков;

Представитель работников, наделенный особой ответственностью в области охраны здоровья и безопасности труда, - любое лицо, избранное, отобранное или назначенное работниками для представления их интересов по вопросам, связанным с их безопасностью и охраной здоровья на рабочем месте (далее - представитель работников);

Профессиональный риск (риск травмирования или профессионального заболевания) - сочетание вероятности и тяжести возможной травмы или ухудшения здоровья в опасной ситуации;

Охрана здоровья и безопасность труда (безопасность на рабочем месте) - совокупность видов деятельности, имеющая целью обеспечить наилучшие условия работы, защиты жизни, здоровья, физической и психической целостности работников;

Внешняя служба защиты и предупреждения - любое предприятие, которое оказывает другим предприятиям на основе договора услуги по защите и предупреждению профессиональных рисков.

1.4. Обучение в области безопасности труда

Согласно Закона государство обеспечивает подготовку специалистов по безопасности труда в учреждениях образования. Обучение по вопросам безопасности труда проводится при подготовке, переподготовке, повышении квалификации на обучающих курсах.

Обучение и проверка знаний работающих по вопросам безопасности труда осуществляются в соответствии с программой, Положением о непрерывном профессиональном образовании, Инструкцией о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда.

Обучение по вопросам безопасности труда – процесс организации образовательной деятельности, направленный на освоение работающими содержания образовательных программ по вопросам обеспечения безопасности жизни и здоровья в процессе их трудовой деятельности.

Стажировка по вопросам безопасности труда – практическое освоение безопасных методов и приемов работы, выполнение которой входит в функциональные (должностные) обязанности работающего, под руководством лица, уполномоченного работодателем.

Обучение по безопасности труда – процесс ознакомления с требованиями по охране труда, безопасными методами и приемами работы, выполнение которой входит в функциональные (должностные) обязанности работающего, или другой работы, порученной работодателем.

Проверка знаний по вопросам безопасности труда – проверка знаний работающих по вопросам обеспечения безопасности жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности, освоения безопасных методов и приемов работы, выполнение которой входит в их функциональные (должностные) обязанности, или другой работы, порученной работодателем.

Работодатель оказывает содействие в обучении по вопросам безопасности труда общественных инспекторов по охране труда профсоюзов. Лица, совмещающие несколько профессий (должностей), проходят обучение и проверку знаний по вопросам безопасности труда по основной и совмещаемым профессиям (должностям).

Лица, замещающие временно отсутствующих работников, дополнительно проходят обучение и проверку знаний по вопросам безопасности труда в объеме требований по замещаемым должностям (профессиям).

Перед проверкой знаний по вопросам безопасности труда работодателем для работающих при необходимости организуются информационные мероприятия (семинары, лекции, консультации и др.). О дате и месте проведения проверки знаний по вопросам безопасности труда работники уведомляются не позднее чем за 15 дней, для остальных работающих дата и место проведения указанной проверки знаний устанавливаются по договоренности сторон до начала выполнения работ (оказания услуг).

Работающие проходят проверку знаний по вопросам безопасности труда в комиссиях для проверки знаний работающих по вопросам безопасности труда, которые создаются работодателями (комиссия организации). Прохождение работающими проверки знаний по вопросам безопасности труда допускается в соответствующих комиссиях учреждений образования после окончания их обучения по вопросам безопасности труда.

Руководители организаций, ответственные за организацию безопасности труда, главные специалисты организаций, работники служб безопасности труда (специалисты по безопасности труда), члены комиссий организаций проходят проверку знаний по вопросам безопасности труда в соответствующих комиссиях Учебных центрах.

Вопрос о работе по профессии (соответствии занимаемой должности) работника, не прошедшего проверку знаний по вопросам безопасности труда повторно, рассматривается работодателем в соответствии с законодательством. Работающие, не прошедшие проверку знаний

по вопросам безопасности труда повторно, не допускаются к выполнению работ (оказанию услуг). Отстранение от работы работающих, не прошедших проверку знаний по вопросам безопасности труда, производится в соответствии с законодательством. Проверка знаний по вопросам безопасности труда работающих, не прошедших проверку знаний по вопросам безопасности труда в установленный срок вследствие болезни, отпуска или по другой уважительной причине, осуществляется в течение месяца со дня выхода на работу.

Обучение, стажировка и проверка знаний по вопросам безопасности труда работающих по профессиям рабочих. Обучение рабочих по вопросам безопасности труда происходит при их подготовке, переподготовке, повышении квалификации, которые осуществляются как в системе профессионально-технического образования, так и непосредственно на производстве (в организации).

Перечень профессий рабочих, которые должны проходить проверку знаний по вопросам безопасности труда, утверждается руководителем организации с учетом типового перечня работ с повышенной опасностью. В организациях проверку знаний рабочих по вопросам безопасности труда проводит комиссия организации или комиссия структурного подразделения. Запись о прохождении проверки знаний по вопросам безопасности труда вносится в удостоверение по безопасности труда и личную карточку по безопасности труда.

Обучение, стажировка и проверка знаний руководителей и специалистов по вопросам безопасности труда. Обучение руководителей и специалистов осуществляется по учебным планам и программам, составленным на основании типового перечня вопросов для обучения и проверки знаний по вопросам безопасности труда руководителей и специалистов. Принятые на работу (переведенные на другую должность) руководители и специалисты допускаются к самостоятельной работе после ознакомления их уполномоченным должностным лицом организации с должностными обязанностями, в т. ч. по безопасности труда, соблюдение требований которых входит в их должностные обязанности, условиями и состоянием безопасности труда в структурных подразделениях (на объектах) организации.

Стажировку проводит должностное лицо, назначенное приказом руководителя организации. Руководитель организации утверждает перечень должностей специалистов, которые должны проходить стажировку, и определяет ее продолжительность. На основании типового перечня должностей руководителей и специалистов, отдельных категорий работающих, которые должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда, руководитель организации утверждает соответствующий перечень. Не позднее месяца со дня назначения на должность и периодически но не реже одного раза в 3 года, руководители и специалисты проходят проверку знаний по вопросам безопасности труда в соответствующих комиссиях. Проверка знаний по вопросам безопасности труда руководителей и специалистов проводится с учетом их должностных обязанностей и характера производственной деятельности, содержащих требования по безопасности труда, соблюдение которых входит в их должностные обязанности.

Перечень вопросов для проверки знаний по вопросам безопасности труда руководителей и специалистов разрабатывается с учетом специфики производственной деятельности на основе типового перечня вопросов для обучения и проверки знаний по вопросам безопасности труда руководителей и специалистов.

Руководителям и специалистам, прошедшим проверку знаний по вопросам безопасности труда, выдается удостоверение. Внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов по вопросам безопасности труда проводится:

- при переводе руководителя или специалиста на другое место работы или назначении его на должность, на которой требуются дополнительные знания по охране труда;

- принятии актов законодательства, содержащих требования по охране труда, соблюдение которых входит в их должностные обязанности. При этом осуществляется проверка знаний только данных актов законодательства;
- по требованию органа, уполномоченного на осуществление контроля (надзора);
- по решению руководителя организации или другого должностного лица, ответственного за организацию безопасности труда, при выявлении нарушений требований по безопасности труда или незнании норм по охране труда, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;
- перерыве в работе в данной должности более одного года.

Специалисты, выполняющие работы по профессиям рабочих, проходят обучение, и проверку знаний по вопросам безопасности труда также, как и рабочие.

Обучение по безопасности труда. По характеру и времени проведения инструктаж по безопасности труда подразделяют: *на вводный; первичный на рабочем месте; повторный; внеплановый; целевой.*

Вводный инструктаж проводится со всеми работающими: при приеме их на постоянную или временную работу в организацию; участии в производственном процессе, привлечении к работам в организации или на ее территории, выполнении работ по заданию организации (по заключенному с организацией договору).

Вводный инструктаж проводится также с работниками других организаций, в т. ч. командированными, при участии их в производственном процессе или выполнении работ на территории организации.

Вводный инструктаж проводится по утвержденной руководителем организации программе, которая разрабатывается с учетом специфики деятельности организации на основании типового перечня вопросов программы вводного инструктажа по безопасности труда.

Вводный инструктаж проводит назначенный работник по безопасности труда или специалист организации, на которого возложены эти обязанности. Регистрация вводного инструктажа осуществляется в журнале регистрации вводного инструктажа. При территориальной удаленности структурного подразделения руководителем организации могут возлагаться обязанности по проведению вводного инструктажа на руководителя данного структурного подразделения

Регистрация вводного инструктажа в этом случае осуществляется в журнале регистрации вводного инструктажа по месту его проведения. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала работы проводят с работающими: принятыми на работу; переведенными из одного подразделения в другое или с одного объекта на другой; участвующими в производственном процессе, привлеченными к работам в организации или выполняющими работы по заданию организации (по заключенному с организацией договору).

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится также с работниками других организаций, в т. ч. командированными, при участии их в производственном процессе или выполнении работ на территории организации. С работниками других организаций, выполняющими работы на территории организации, данный инструктаж проводит руководитель работ при участии руководителя или специалиста организации, на территории которой выполняются работы.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Его допускается проводить с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по утвержденной руководителем организации программе, составленной с учетом особенностей производства (выполняемых работ) и требований по безопасности труда, или по инструкциям для профессий и видов работ. В журнале регистрации инструктажа или личной карточке прохождения обучения указываются наименования программ первичного инструктажа на рабочем месте или номера инструкций, по которым проведен инструктаж.

Повторный инструктаж проводится со всеми работающими не реже одного раза в 6 мес. по программе первичного инструктажа на рабочем месте или по инструкциям по безопасности труда для профессий и видов работ. Перечень профессий и должностей работников, освобождаемых от первичного на рабочем месте и повторного инструктажей, составляется службой защиты с участием профсоюза и утверждается руководителем организации.

Внеплановый инструктаж по безопасности труда проводится:

- при принятии новых документов, содержащих требования по безопасности труда, или внесении изменений и дополнений к ним;
- изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приборов и инструмента, сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- нарушении работающими требования по безопасности труда, которое привело или могло привести к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;
- перерывах в работе по профессии (в должности) более 6 мес.;
- поступлении информации об авариях и несчастных случаях, произошедших в однопрофильных организациях.

Внеплановый инструктаж проводится также по требованию представителей специально уполномоченных государственных органов надзора и контроля, вышестоящих государственных органов или государственных организаций, должностного лица организации, на которого возложены обязанности по организации безопасности труда.

Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой лиц, работающих по одной профессии (должности), выполняющих один вид работ. Объем и содержание инструктажа определяются в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Первичный, повторный, внеплановый проводит непосредственный руководитель работ (начальник производства, цеха, участка, мастер, инструктор и другие должностные лица).

Инструктаж по безопасности труда завершается проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных методов и приемов работы лицом, проводившим инструктаж. *Проведение первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажа и стажировки* подтверждается подписями лиц, проводивших и прошедших инструктаж, стажировку, в журнале регистрации инструктажа по охране труда или в личной карточке прохождения обучения. Допускается регистрация целевого инструктажа в отдельном журнале. В случае проведения целевого инструктажа с лицами, выполняющими работы по наряду-допуску, отметка о его проведении производится в наряде-допуске.

При регистрации внепланового инструктажа в журнале регистрации инструктажа по безопасности труда указывается причина его проведения. Журналы регистрации вводного инструктажа по безопасности труда, регистрации инструктажа по безопасности труда, (в случае его применения) должны быть пронумерованы, прошнурованы и заверены подписью руководителя организации либо уполномоченного должностного лица нанимателя. При этом указывается количество страниц в журнале (цифрами и прописью). Срок хранения названных журналов 3 года после окончания ведения.

1.5. Разработка инструкций в области безопасности труда

Согласно Закону о безопасности труда работодатель обязан обеспечивать охрану труда работников, в т. ч. принятие локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда.

Типовая инструкция по безопасности труда – нормативный правовой акт, определяющий требования по безопасности труда для профессий и (или) отдельных видов работ (услуг), на основе которого работодатели разрабатывают с учетом местных условий и специфики своей деятельности инструкции по безопасности труда. Работодателем должны быть разработаны и приняты инструкции по безопасности труда для профессий и (или) отдельных видов работ (услуг), выполняемых в организации работающими различными профессиями и должностями (погрузочно-разгрузочные работы, работы с электроинструментом и иные), а также для работ, выполнение которых связано с повышенной опасностью (работы на высоте, работы в резервуарах, колодцах и других емкостных сооружениях и иные). Основная цель инструкции по безопасности труда – установление конкретных обязанностей работников организации по выполнению требований охраны труда применительно к профессии или виду работ, которые они выполняют.

Кроме этого, инструкции можно использовать при составлении программ проведения первичных и повторных инструктажей на рабочем месте. Инструкции помогают усвоению знаний, умений и навыков безопасного труда. Инструкции по безопасности труда разрабатываются в соответствии с перечнем инструкций по охране труда, который составляется службой охраны труда с участием руководителей структурных подразделений, служб, главных специалистов организации.

Перечень утверждается руководителем организации или его заместителем, в должностные обязанности которого входят вопросы организации безопасности труда. Разработка инструкций по безопасности труда осуществляется на основании приказов руководителя организации, в которых определяются исполнители и сроки выполнения работ. Инструкции по безопасности труда разрабатываются руководителями структурных подразделений организации с участием профсоюза.

Служба защиты организации оказывает методическую помощь структурным подразделениям, содействует обеспечению их необходимыми типовыми инструкциями по безопасности труда. Проект инструкции по безопасности труда разрабатывается на основе типовыми инструкциями, требования которых должны соблюдаться в организации, а также требований по охране труда, изложенных в технологической документации, технической документации на оборудование, эксплуатируемое в организации, с учетом специфики деятельности организации, конкретных условий производства работ, оказания услуг.

В инструкции по безопасности труда включаются только те требования, которые относятся к безопасности и выполняются самими работающими. Каждой инструкции присваивается название и обозначение (регистрационный номер в организации). В названии инструкции кратко указывается, для какой профессии или вида работ (оказываемых услуг) она предназначена. Требования инструкции излагаются в соответствии с последовательностью технологического процесса и с учетом условий, в которых выполняется данная работа.

Инструкция по безопасности труда должна содержать следующие главы:

- «Общие требования по безопасности труда»; • «Требования по безопасности труда перед началом работы»; • «Требования по безопасности труда при выполнении работы»; • «Требования по безопасности труда по окончании работы»; • «Требования по безопасности труда в аварийных ситуациях».

В инструкцию по охране труда с учетом специфики профессии, вида работ (услуг) могут включаться другие главы.

В главе *«Общие требования по безопасности труда»* отражаются: требования по допуску работающих к работе по соответствующей профессии и (или) виду работ (услуг) с учетом возраста, пола, состояния здоровья, наличия необходимой квалификации, прохождения обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам безопасности и тому подобного; обязанности работающих соблюдать требования по безопасности труда, а также правила поведения на территории организации, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях, использовать и правильно применять средства индивидуальной защиты и средства коллективной защиты, заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих в процессе выполнения работ либо во время нахождения на территории организации, немедленно сообщать работодателю о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работающих и окружающих, несчастном случае, произошедшем на производстве, оказывать содействие работодателю в принятии мер по оказанию необходимой помощи потерпевшим и доставке их в организацию здравоохранения; требования о недопустимости нахождения работающих в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения на рабочем месте, курения в неустановленных местах; перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, которые могут воздействовать на работающих в процессе труда; перечень средств индивидуальной защиты, выдаваемых в соответствии с установленными нормами, с указанием маркировки по защитным свойствам; требования по обеспечению пожаро- и взрывобезопасности; порядок уведомления работодателя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, средств защиты, об ухудшении состояния своего здоровья; требования по личной гигиене, которые должен знать и соблюдать работающий при выполнении работы, оказании услуг; ответственность работающего за нарушение требований инструкции по охране труда.

В главе *«Требования по безопасности труда перед началом работы»* отражается порядок: проверки годности к эксплуатации и применения средств индивидуальной защиты; подготовки рабочего места, проверки комплектности и исправности оборудования, приспособлений и инструмента, эффективности работы вентиляционных систем, местного освещения, средств коллективной защиты; проверки состояния исходных материалов, заготовок, полуфабрикатов, комплектующих изделий; приемки рабочего места при сменной работе.

В главе *«Требования по безопасности труда при выполнении работы»* отражаются: способы и приемы безопасного выполнения работ, использования технологического оборудования, приспособлений и инструмента; требования безопасного обращения с исходными материалами; указания по безопасному содержанию рабочего места; основные виды отклонений от нормального технологического режима и методы их устранения; действия, направленные на предотвращение условий возникновения взрывов, пожаров и других аварийных ситуаций; требования по применению работающими средств индивидуальной защиты, соответствующих характеру выполняемой работы и обеспечивающих безопасные условия труда.

В главе *«Требования по безопасности труда по окончании работы»* отражаются: порядок безопасного отключения (остановки), разборки, оборудования, приспособлений, машин, механизмов и аппаратуры; порядок уборки рабочего места; порядок сдачи рабочего места, а при непрерывном процессе – порядок передачи их по смене; требования по соблюдению мер личной гигиены; порядок извещения непосредственного руководителя или иного уполномоченного должностного лица работодателя о недостатках, влияющих на безопасность труда, выявленных во время работы.

В главе *«Требования по безопасности труда в аварийных ситуациях»* отражаются: возможные (основные) аварийные ситуации, которые могут привести к аварии или несчастному случаю, а также причины, их вызывающие; действия работающих при возникновении аварийных

ситуаций; действия по оказанию первой помощи потерпевшим при аварии, в результате травмирования, отравления или внезапного заболевания; порядок сообщения об аварии и несчастном случае на производстве. Требования инструкции должны охватывать все аспекты безопасности и показывать последовательность конкретных действий по ее обеспечению в течение всего времени рабочей смены.

Проект инструкции по безопасности труда подписывается руководителем структурного подразделения организации и представляется на согласование: службе защите. Утверждение инструкции по безопасности труда осуществляется руководителем организации или его заместителем, в должностные обязанности которого входят вопросы организации безопасности труда, либо приказом организации. Утвержденные инструкции по безопасности труда регистрируются в порядке, установленном в организации. Они выдаются руководителям структурных подразделений и соответствующим должностным лицам организации с внесением сведений в журнал учета выдачи инструкций по безопасности труда.

В период действия инструкций их актуальность и соответствие условиям выполняемых работ подлежат постоянным оценкам при проведении всех видов периодического контроля за соблюдением законодательства об безопасности труда в организации. Цель актуализации инструкций по безопасности труда – определение их соответствия действующим требованиям по безопасности труда и решение вопроса о необходимости их пересмотра. Кроме того, актуальность сроков действия инструкций по безопасности труда постоянно контролируется службой защиты труда в соответствии с процедурами и порядком регистрации инструкций установленными в организации.