



*Tehnologia Informației pentru Afaceri*  
Marketing și promovare online

# Proiect semestrial

# Formulara problemei

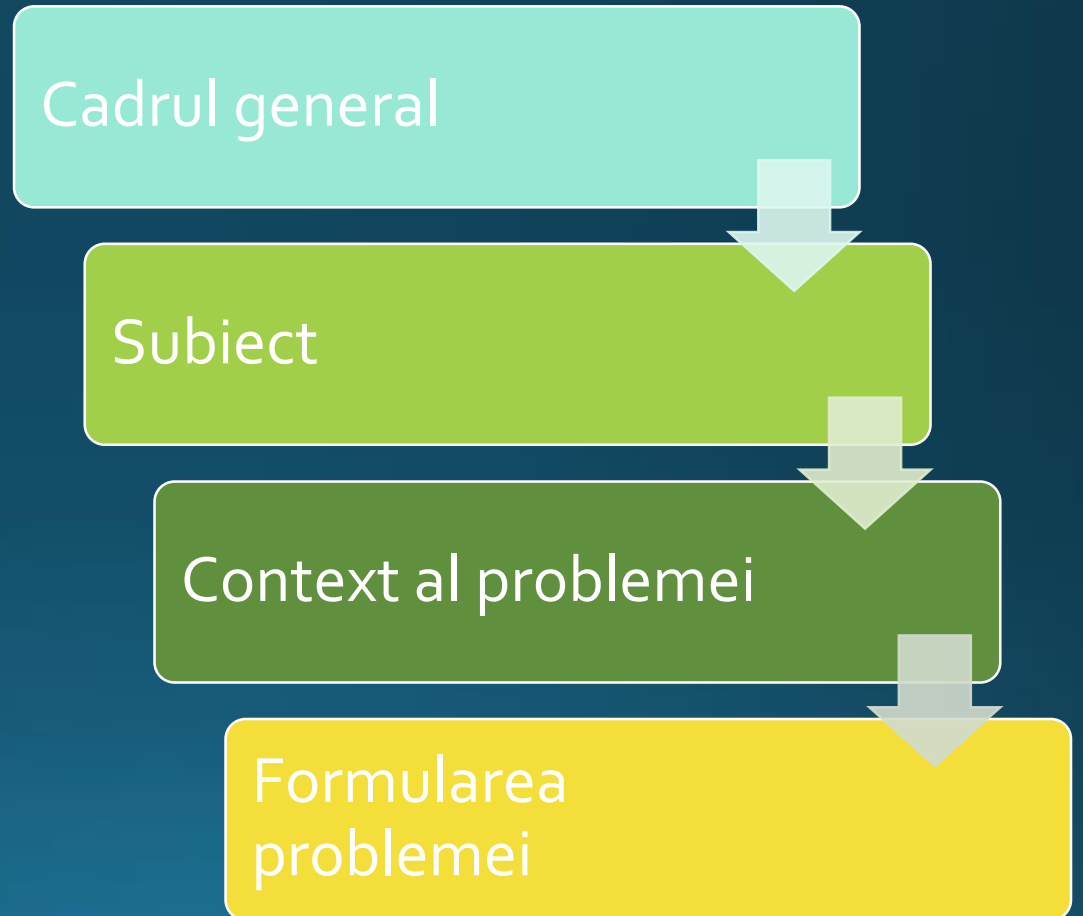
- Formulara problemei este ceea ce poate ajuta în procesul de scriere a proiectului
  - O pagină A<sub>4</sub>

# Relevanța

- Trebuie să fiți siguri că problema este relevantă
  - Pentru cine este o PROBLEMĂ?
  - De ce este o PROBLEMĂ?
  - Cine este implicat?

# Filtrare

- Începeți cu aspecte generale
- Formularea problemei
  - o întrebare concretă într-un context al problemei



# Tipuri de formulări a problemei

Descriptivă  
(Ce? Cum?... Care?)

Ce provocări au firmele atunci când desfășoară activități de contabilitate offshore (externalizare)?

Cum o firmă să implementeze cu succes o nouă cultură a companiei?

Explicativă  
(de ce?, în ce scopuri?)

De ce așa puține femei lansează propria afacere?

De ce angajații de cele mai dese ori se opun schimbărilor?

De ce femeile și bărbații nu sunt salarizați la fel?

Normativă/Problem-solving  
(Cum?)

Cum să încurajăm femeile să ocupe mai multe posturi de conducere?

# Formularea problemei este

- Bună, dacă

- Este relevantă
- Este interesantă pentru cititori
- Are O singură întrebare clară
- Bine focusată
- Poate fi realizată
- Este bine documentată/argumentată

- Rea, dacă

- Este prea descriptivă
- Include doar sinteza de articole
- Este prea vagă/largă
- Este imprecisă, nefocusată... nu stabilește o direcție de cercetare

# Cuprins

- 1. INTRODUCERE
- 2. FORMULAREA PROBLEMEI
- 3. PROIECTAREA CERCETĂRII
- 4. CADRUL TEORETIC
- 5. DATE ȘI ANALIZA DATELOR
- 6. SOLUȚII, DISCUȚII ȘI IMPLICĂRI
- 7. CONCLUZII
- REFERINȚE